



EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº: 017/2023

ENTIDADE: Município de Pirai

UNIDADE ADMINISTRATIVA: Fundo de Previdência Social do Município de Pirai

AUTORIZAÇÃO: PROCESSO Nº: 00103/2023-FPSMP.

DESIGNAÇÃO DO PREGOEIRO: Portaria nº: 0325/2021

RECURSO ORÇAMENTÁRIO: 449052-10410912200442285

O Município de Pirai, através da Secretaria Municipal de Administração, sito na Rua Dr. Luiz Antônio Garcia da Silveira, nº 16, fundos - Centro, em Pirai, Estado do Rio de Janeiro, torna público que fará realizar às **09:30 horas do dia 11/05/2023**, licitação na modalidade Pregão Presencial, tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, de acordo com o que determina a Lei Federal nº: 10.520, de 2002 e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 1993, e sua legislação suplementar, sob as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA 1 – OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1 – **Aquisição com Instalação de Persianas em atendimento ao Fundo de Previdência Social do Município de Pirai**, conforme especificações no Anexo I e instruções constantes do presente edital e seus anexos.
- 1.2 - O valor estimado que a Administração se propõe a pagar para aquisição dos produtos objetos deste edital é de **R\$ 28.629,44 (Vinte e oito mil, seiscientos e vinte e nove reais e quarenta e quatro centavos)** acima do qual, as propostas estarão desclassificadas após a fase de lances, em conformidade com o Artigo 40, Inciso X, c/c o Artigo 48, Inciso II, todos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA 2 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 2.1 - Somente poderão participar do presente Pregão Presencial as empresas Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), assim definidas pelo art. 3º da Lei Complementar 147/2014, que atenderem todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos
- 2.3 - Não serão admitidas na licitação proponentes reunidos em consórcio.
- 2.4 - Não serão admitidas na licitação as empresas suspensas do direito de licitar, bem como as que estiverem em regime de falência ou concordata ou em liquidação judicial ou extrajudicial.
- 2.5 – Na abertura da sessão para julgamento do certame os licitantes, obrigatoriamente, deverão entregar os envelopes de Proposta Comercial e Habilitação, bem como a Declaração constante no Anexo II deste Edital.





CLÁUSULA 3 – CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES

- 3.1 - No local, data e hora fixados no preâmbulo deste edital, os interessados em participar do pregão deverão se apresentar ao Pregoeiro para credenciamento. O representante da empresa deverá identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.
- 3.2 - A representação do licitante nas sessões e nos atos do procedimento, se fará por representante credenciado, segundo critério abaixo:
- a) habilitação do representante mediante apresentação de documento procuratório com firma reconhecida, que declare expressamente ter poderes para atuar na licitação, juntamente com o contrato social, identificando/qualificando a pessoa que assina o documento;
 - b) no caso de a empresa ser representada pelo titular ou um de seus diretores, devidamente apto, o credenciamento se fará com a apresentação e entrega do ato constitutivo social e/ou documento de eleição de administrador, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório, conforme o caso.
- 3.3- A ausência de representante credenciado do licitante na sessão, não impedirá o prosseguimento do procedimento pelo Pregoeiro, nem repercutirá sobre as decisões que este houver de proferir.
- 3.4 – Somente participarão da fase de lances verbais as empresas que se encontrarem devidamente credenciadas. As empresas que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço constante no envelope da proposta comercial.
- 3.5 – As microempresas e empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006 e legislação suplementar, deverão se qualificar como tal, entregando, fora dos envelopes, ao Pregoeiro, a informação prestada pelo site da Junta Comercial de que ostenta tal condição.
- 3.6 – Caso esse serviço não esteja disponível, deverá ser apresentada certidão expedida pela Junta Comercial do seu domicílio, conforme o art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30.04.2007, que demonstre essa condição.
- 3.7 - A fim de dar celeridade ao certame, deverá ser apresentada a Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União emitida no sítio: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>, com os parâmetros da licitante que se deseja credenciar. Esta consulta deverá ser feita no máximo 10 (dez) dias anteriores a data desta licitação. A ausência desta consulta não inabilitará a licitante. Entretanto constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.





CLÁUSULA 4 - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA - ENVELOPE "A"

- 4.1 - O licitante apresentará sua proposta em 01 (uma) via, conforme anexo V do edital, em papel timbrado da empresa, sem emendas ou rasuras, datada, rubricada e assinada por seu representante legal, e da qual constará o seguinte:
- a) Indicação do preço unitário do item e do lote, se for o caso, conforme discriminado no anexo I, em moeda corrente nacional, com todos os custos de: mão de obra, materiais e equipamentos, carga e descarga do produto, frete, impostos, taxas ou quaisquer outros ônus federais, estaduais ou municipais, incluídos, bem como o lucro, considerando-se as condições de entrega e pagamento estabelecidas nas cláusulas 11 e 12, respectivamente;
 - b) Indicação da marca do produto ofertado compatível com as especificações, conforme anexo I.
 - c) Declaração de validade da proposta pelo prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de recebimento da proposta. As propostas que omitirem ou indicarem prazo de validade inferior ao mínimo permitido serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias.
- 4.2 - Não serão consideradas propostas que contenham ofertas e/ ou vantagens não previstas no Edital.
- 4.3 - Os preços unitários constantes no Anexo I serão considerados máximos, sendo desclassificada a proposta de preços cujo item apresente valor superior aos limites estabelecidos.
- 4.4 - Na hipótese de divergência entre os preços unitários e os totais de cada item, prevalecerão os primeiros. Considerar-se-á como certos os preços unitários, corrigindo-se, para fins, de obtenção do preço total do item somente os erros de cálculo porventura encontrados.
- 4.5 - A proposta comercial deverá estar acondicionada em um único envelope lacrado, contendo em sua parte externa, além da razão social da proponente, os dizeres:

MUNICÍPIO DE PIRAÍ
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 017/2023
PROPOSTA COMERCIAL - ENVELOPE "A"

CLÁUSULA 5 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE "B"

5.1.1 – Habilitação Jurídica

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de





- documentos de eleição de seus administradores, com registro na Junta Comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei nº 6404/76;
- b) Registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;
 - c) Registro no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples;
 - d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.
 - e) Apresentar Última Declaração Simplificada da Pessoa Jurídica exigível pela Secretaria da Receita Federal, conforme art. 25 da LC nº 123/2006 e legislação suplementar, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, ou Declaração de Não Optante pelo Simples Nacional, para as ME/EPPs não optantes pelo Simples Nacional, assinada pelo Representante Legal e pelo Contador da empresa, ou outro documento que venha a substituí-lo, na forma da Lei.

5.1.2 – Regularidade Fiscal

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF);
 - b) Prova de inscrição no cadastro de Contribuinte Estadual ou Municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto licitado;
 - c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal/INSS, em validade para o período desta licitação, do domicílio ou sede do licitante, com base na portaria conjunta RFB/PGFN nº 1.751 de 02/10/2014;
 - d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, em validade para o período desta licitação, do domicílio ou sede do licitante;
- OBS.: As empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar também a CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA DO ESTADO, em validade, conforme determina a Resolução Conjunta PGE/SER nº 033 de 24/11/2004 da Secretaria de Estado da Receita e Procuradoria Geral do Estado.
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, em validade para o período desta licitação, do domicílio ou sede do licitante;
 - f) Certificados de regularidade de situação perante o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
 - g) Certidão negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;





- 5.1.2.1 – A documentação(ões) de regularidade fiscal, deverá(ao) comprovar a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida Ativa, ou demonstrar de outra forma tal situação fiscal, podendo, para tanto, estar(em) acompanhado(s) de legislação específica ou informação oficial do órgão fazendário.
- 5.1.2.2 – Os documentos comprobatórios da regularidade fiscal deverão estar com prazo de validade na data desta licitação.
- 5.1.2.3 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão, no entanto, apresentar todos documentos elencados no subitem 5.1.2 deste Edital, mesmo que apresentem alguma restrição.
- 5.1.2.4 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste Edital, será(ao) assegurado(s) á(s) microempresa(s) e empresa(s) de pequeno porte adjudicatória(s) deste certame o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que for(em) declarada(s) a(s) vencedora(s), prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Municipal, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do debito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- 5.1.2.5 – A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 5.1.2.5, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração Municipal convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar a contratação, ou revogar a licitação.

5.1.3 – Qualificação Econômica Financeira

a) Certidão negativa de pedido de falência e concordata, ou, se for o caso, certidão de Recuperação Judicial, expedida pelo(s) cartório(s) distribuidor(es) da sede da pessoa jurídica. Para os licitantes com sede em município com cartório único, a comprovação desta exigência se fará mediante certidão expedida pelo Cartório Distribuidor, Contador e Partidor da Comarca. Os licitantes com sede em outros Municípios da Federação as certidão(ões) deverá(ão) vir acompanhada(s) de declaração da autoridade jurídica competente, relacionando o(s) distribuidor(es) que, na comarca de sua sede, tenha(m) atribuição para expedir certidões negativas de falências e concordatas. Não serão aceitas certidões passadas com mais de 90 (noventa) dias contados da efetiva pesquisa no cartório, em relação à data da realização da licitação;

5.1.4– Declaração Relativa a Trabalho de Menores

a) Declaração (papel timbrado da empresa) que a empresa não utiliza menores de 18 (dezoito) anos para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em conformidade ao disposto no inciso nº XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, conforme anexo III do edital;





- 5.2 - Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor responsável pelo Setor de Cadastro da Prefeitura Municipal de Piraí, publicação em órgão da Imprensa Oficial, ou por meio de emissão na internet estando sua aceitação condicionada a confirmação da regularidade junto ao órgão competente.
- 5.3 - Os documentos de habilitação deverão estar acondicionados em um único envelope lacrado, contendo em sua parte externa, além da razão social da proponente, os dizeres:

MUNICÍPIO DE PIRAÍ
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 017/2023
DOCUMENTO PARA HABILITAÇÃO - ENVELOPE "B"

CLÁUSULA 6 – ENTREGA E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 6.1 – A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a proposta de preços e documentos de habilitação do licitante, será pública, dirigida por um Pregoeiro e realizada de acordo com a legislação pertinente, e em conformidade com este edital e seus anexos.
- 6.2 - Aberta à sessão para realização do pregão os licitantes deverão entregar ao Pregoeiro:
- a) declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação conforme modelo no anexo III deste Edital;
 - b) um envelope contendo a proposta de preços, de acordo com a cláusula 4 deste Edital;
 - c) um envelope contendo os documentos de habilitação, de acordo com a cláusula 5 deste edital.
- 6.3 – Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

CLÁUSULA 7 - CRITÉRIO DO JULGAMENTO

- 7.1 - No julgamento das propostas será adotado o critério de menor preço por lote, desde que atendidas as especificações contidas neste Edital.
- 7.2 - Será verificada a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as que estiverem em desacordo.
- 7.3 - Será classificado pelo Pregoeiro o proponente que apresentar a proposta de menor preço do lote, em conformidade com a descrição do objeto, de acordo com o Anexo I, e as propostas com valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, observado o preço máximo unitário dos itens estabelecido, conforme disposto no item 4.3 deste Edital.





Estado do Rio de Janeiro
MUNICÍPIO DE PIRAI



- 7.3.1 - Não havendo pelo menos 03 (três) propostas nas condições definidas no clausula 7.3, o Pregoeiro classificará as 03 (três) melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos, observado o preço máximo estipulado.
- 7.4 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 7.5 - Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, através de lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.
- 7.6 - Será(ão) vencedora(s) aquela(s) que ofertar(em) o menor preço por item e que atenda(am) às exigências constantes neste edital.
- 7.7 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes do Clausula 16, deste Edital.
- 7.8 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo licitante para efeito de ordenação de propostas.
- 7.9- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, instadas pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 7.10- O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, do primeiro classificado, decidindo motivadamente a respeito. Se a oferta não for aceitável, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido um preço melhor.
- 7.11- Não serão aceitas propostas que apresentarem valores unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero.
- 7.12 – Encerrada a fase competitiva e ordenadas às ofertas, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope de habilitação do licitante da melhor proposta.
- 7.13 – A habilitação far-se-á com a verificação de que o licitante apresentou os documentos exigidos na Cláusula 5 deste Edital, na forma estabelecida.
- 7.14– Verificado o atendimento das exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor.
- 7.15– Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.
- 7.16– O Pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.





7.17- Da Sessão Pública lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e os licitantes presentes.

CLÁUSULA 8 – RECURSOS ADMINISTRATIVOS

- 8.1 - Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, sendo registrada em ata a síntese das razões recursais, sendo-lhe concedido o prazo de **3 (três) dias** para a apresentação das razões escritas, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.
- 8.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto ao resultado do certame, ao final da sessão do pregão, importará preclusão do direito de recurso e a adjudicação do objeto de licitação pelo Pregoeiro ao licitante vencedor. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

CLÁUSULA 9 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 9.1 - Adjudicado este Pregão Presencial em despacho nos autos do processo de licitação e, homologada pelo Sr. Prefeito Municipal, a adjudicatária será convidada para assinar o Contrato ou retirar documento equivalente no prazo de até 03 (três) dias úteis, após a data de notificação feita pela Prefeitura Municipal de Pirai.
- 9.2 – O Município de Pirai poderá revogar a licitação e, conseqüentemente, anulá-la nos termos do art. 49 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA 10 – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

- 10.1 - Os elementos necessários ao perfeito entendimento para execução do objeto constam nos Anexos I a V do edital.
- 10.2 - A licitante que vier vencer esta licitação deverá indicar um funcionário que assumirá perante a fiscalização a responsabilidade técnica pela execução do contrato e, que tenha poderes para deliberar sobre qualquer determinação de urgência que se torne necessária.
- 10.3 - A licitante é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, qualquer seção ou parcela dos serviços que não sejam aceitas pela fiscalização por apresentarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução.

CLÁUSULA 11 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 11.1 - O pagamento será feito de acordo com a entrega do(s) serviço(s) e será efetuado pela Tesouraria da Fazenda Pública Municipal, em moeda corrente do País, através de crédito em conta bancária do contratado, 30 (trinta) dias após o adimplemento do objeto e a apresentação dos correspondentes documentos de cobrança, devidamente atestados pelo setor competente, acompanhado da Prova de regularidade de débitos relativo as com Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros (Certidão Negativa de





Débito ou Positiva com Efeitos de Negativa emitida pela Receita Federal) e do Certificado de Regularidade do FGTS.

- 11.2 - Em caso de atraso injustificado no pagamento, dentro do prazo acima estabelecido, o valor será acrescido de 1% (um por cento) de juros de mora ao mês “pró rata tempore”, assim como, compensado financeiramente à taxa de 1% (um por cento) ao mês, pró rata dia, contados a partir do dia seguinte ao de seu vencimento e até o dia de seu efetivo pagamento.
- 11.3 - O valor dos pagamentos eventualmente antecipados será descontado na razão de 1 % (um por cento) ao mês pro rata dia, contados da data do seu efetivo pagamento.

CLÁUSULA 12 - DA FISCALIZAÇÃO

- 12.1- A fiscalização da execução do contrato caberá ao Fundo de Previdência Social do Município de Pirai, a qual incumbirá a prática de todos os atos próprios ao exercício desse mister, definidos na Legislação pertinente e no Edital de Licitação, inclusive quando à aplicação das penalidades previstas neste Contrato e na legislação em vigor.
- 12.2- A licitante declara, antecipadamente, aceitar todas as decisões, métodos e processos de inspeções, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades conforme previsto no Edital de Licitação.
- 12.3- O Fundo de Previdência Social do Município de Pirai terá direito de exigir o imediato afastamento de qualquer empregado ou preposto da licitante, que não mereça sua confiança ou embarace a fiscalização ou ainda, que se conduza de modo inconveniente ou incompatível com o exercício das funções que lhe foram atribuídas, após advertência por escrito.
- 12.4- A existência e atuação da fiscalização em nada restringe a responsabilidade da licitante, no que concerne a entrega, e às conseqüências e implicações, próximas ou remotas, perante ao Fundo de Previdência Social do Município de Pirai, ou perante terceiros; do mesmo modo que a ocorrência de eventuais irregularidades na execução do Contrato não implica em co-responsabilidade do Fundo ou de seus prepostos.

CLÁUSULA 13 - DAS PENALIDADES

- 13.1 - Em caso da inexecução total ou parcial do contrato, poderá, o ao Fundo de Previdência Social do Município de Pirai, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado às seguintes penalidades:
- Advertência, na hipótese de execução irregular do contrato que não resulte prejuízo para a Administração;
 - Multa administrativa de 10 % (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução parcial ou total do contrato;





- c) Suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Pirai e terá cancelado o registro cadastral da Prefeitura Municipal de Pirai, por prazo de até 5 (cinco) anos, quando o licitante convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, na hipótese de execução irregular, atraso ou inexecução do contrato associado a ilícito penal.

13.2 - Multa moratória de 0,2% (dois décimos por cento) do valor do Contrato por dia, que exceder ao prazo previsto para a entrega do produto.

13.3 - Após 5 (cinco) dias de atraso na entrega dos produtos a partir do prazo estabelecido, o contrato poderá ser rescindido, ficando a empresa contratada sujeita a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

13.4 - A penalidade será descontada do pagamento efetuado à Contratada, e caso o valor seja superior, se necessário quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA 17 - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

14.1 - A Contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.2 - A execução do contrato estará sujeito à fiscalização da Prefeitura, através de servidor designado, aplicando-se no que couber as penalidades previstas neste edital, bem como as disposições legais estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, especialmente as normas referentes à rescisão dos contratos nos artigos nº 77 e 78.

CLÁUSULA 15 - DA IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

15.1 - Quaisquer informações quanto aos termos deste Pregão Presencial serão prestadas pelo Pregoeiro, das 8:00 às 11:30 e 13:00 às 16:00h, de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados do Município de Pirai/RJ, do Estado do Rio Janeiro e Nacional.

15.2 - As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, em papel timbrado e impressão informatizada;

15.3 - As impugnações deverão ser entregues no Departamento de Licitações das 9:00 às 11:30 e 13:00 às 16:00h, de 2ª a 6ª feira, exceto nos feriados do Município de Pirai, do Estado do Rio Janeiro e Nacional, sito na Rua Dr. Luiz Antônio Garcia da Silveira, nº





16, fundos - Centro, em Piraí, Estado do Rio de Janeiro - Telefone: (24) 2431-9964, sob pena de não conhecimento;

- 15.4 - Decairá do direito de impugnar os termos deste Pregão, perante a Administração, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a data de abertura dos envelopes para esta licitação, apontando as falhas ou irregularidades que viciariam este Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso;
- 15.5 - Deferida a impugnação contra o ato convocatório será designada nova data para realização do certame nos moldes do art. 21 §4º da Lei 8.666/1993.

CLÁUSULA 16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1- Integram este edital, os seguintes anexos:

- I – Termo de Referência com a Planilha Orçamentaria e Cronograma Fisco Financeiro.
- II - Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação.
- III - Declaração, artigo 7º, inciso XXXIII, C.F.
- IV - Modelo de Proposta Comercial.

- 16.2 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento, só se iniciando e se vencendo os prazos em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Piraí e considerar-se-á os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.
- 16.3 – A Prefeitura Municipal de Piraí poderá revogar a Licitação e, conseqüentemente, anulá-la nos termos do art.49 da Lei nº 8.666/93.
- 16.4 - Os interessados que tiverem dúvidas de caráter técnico ou legal, na interpretação deste edital, serão atendidos pela Secretaria Municipal de Administração, de segunda à sexta-feira, das 10 horas às 15 horas, na Prefeitura Municipal de Piraí, R. Dr. Luiz Antônio Garcia da Silveira, nº 16 - Piraí – RJ e através do telefone (024) 2431-9950 ou 2431-9964.
- 16.5 - A participação na licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos deste edital e seus anexos, bem como a observância dos regulamentos administrativos e das normas técnicas ou específicas aplicáveis ao caso.
- 16.6 - Para dirimir quaisquer dúvidas surgidas na relação contratual a ser firmada com base no objeto deste Pregão fica eleito o Foro da Comarca de Piraí, Estado do Rio de Janeiro, excluído qualquer outro.

Piraí, 20 de abril de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Setor de Licitação





Estado do Rio de Janeiro
MUNICÍPIO DE PIRAÍ



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAÍ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAÍ

pp

FPSMP - PIRAÍ - RJ	
Processo nº	103123
Rubrica	04

PROJETO BÁSICO

AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE PERSIANAS PARA O PRÉDIO SEDE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA DE PIRAÍ.

1- DADOS DO ÓRGÃO :

ÓRGÃO: FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAÍ

CNPJ: 13.560.304/0001-55

ENDEREÇO : RUA DR PARA A QUEBRA DE CALOR E ILUMINAÇÃO NAS JANELAS DO PRÉDIO SEDE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAÍ , DR. LUIZ ANTÔNIO GARCIA DA SILVEIRA Nº 15 - CENTRO

CEP: 27.175-000

CIDADE: PIRAÍ - RJ

2- OBJETO :

AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE PERSIANAS PARA O PRÉDIO SEDE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA DE PIRAÍ.

3- JUSTIFICATIVA :

PARA A QUEBRA DE CALOR E ILUMINAÇÃO NAS JANELAS DA RECEPÇÃO, BENEFÍCIOS, TEOURARIAS E 03 (TRÊS) JANELAS DE MEZANINOS DO 1º PISO, AUDITÓRIO, ASSESSORIA JURÍDICA, COPA, FINANÇAS E GESTOR PREVIDENCIÁRIO NO 2º PISO DO PRÉDIO DO FPSMP.

Rua Dr. Luiz Antonio Garcia da Silveira, nº 44 - Centro
Tel/Fax: (24) 2431-1920/1922
E-mail: fpsmp@pirai.rj.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

[Handwritten signature]

TRABALHANDO COM DIÁLOGO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI

FPSMP - PIRAI - RJ

Processo nº 103123

Revisão: *[Handwritten]* File: *[Handwritten]*

4- LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS :

O MATERIAL SERÁ INSTALADO NAS SALAS DA RECEPÇÃO, BENEFÍCIOS, TEORARIAS E 03 (TRÊS) JANELAS DE MESANINOS DO 1º PISO, AUDITÓRIO, ASSESSORIA JURÍDICA, COPA, FINANÇAS E GESTOR PREVIDENCIÁRIO NO 2º PISO NO PRÉDIO SEDE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL, NO ENDEREÇO RUA DR. LUIZ ANTÔNIO GARCIA DA SILVEIRA, Nº 15 CENTRO PIRAI - RJ.

5- DO PRAZO :

30 (TRINTA) DIAS A CONTAR DO RECEBIMENTO DO EMPENHO E AUTORIZAÇÃO PARA EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.

6-DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E SUBCONTRATAÇÃO

- 6.1. OS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS DEVERÃO OBEDECER RIGOROSAMENTE ÀS NORMAS E CÓDIGOS APLICÁVEIS AO SERVIÇO EM PAUTA, SENDO QUE AS ESPECIFICAÇÕES DA ABNT SERÃO CONSIDERADAS COMO ELEMENTO BASE PARA QUAISQUER SERVIÇOS OU FORNECIMENTOS DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.
- 6.2. ONDE AS NORMAS DA ABNT FALTAREM OU FOREM OMISSAS, DEVERÃO SER CONSIDERADAS AS PRESCRIÇÕES, INDICAÇÕES, ESPECIFICAÇÕES, NORMAS E REGULAMENTOS DE ÓRGÃOS/ENTIDADES INTERNACIONAIS RECONHECIDOS COMO REFERÊNCIA TÉCNICA, BEM COMO AS RECOMENDAÇÕES DOS FABRICANTES DOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS QUE COMPÕEM O SISTEMA.
- 6.3. O ACOMPANHAMENTO E/OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, DEVERÃO SER REALIZADOS PELO(S) PROFISSIONAL(IS), CUJO ACERVO TÉCNICO IMPLICOU NA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA EMPRESA CONTRATADA OU OUTRO DE IGUAL OU SUPERIOR QUALIFICAÇÃO.
- 6.4. A EMPRESA CONTRATADA RESPONSABILIZA-SE PELA PADRONIZAÇÃO, COMPATIBILIDADE, GERENCIAMENTO CENTRALIZADO E QUALIDADE DO MATERIAL LICITADO À SER INSTALADO NA SEDE DO FPSMP.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI

FPSMP - PIRAI - RJ	
Processo nº	1031/23
Rebates	86

7- DOS MATERIAIS :

A EMPRESA ASSUMIRÁ A RESPONSABILIDADE E O ÔNUS PELO FUNCIONAMENTO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E INSUMOS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DOS MATERIAIS LICITADOS.

8 - DO PRAZO CONTRATUAL:

PRAZO PARA A AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DOS MATERIAIS SERÁ DE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DE EMPENHO E AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO DADA PELO FUNDO DE PREVIDÊNCIA.

9 - DA GARANTIA DOS SERVIÇOS OU MANUTENÇÃO CORRETIVA :

ENTENDE-SE COMO MANUTENÇÃO CORRETIVA OU GARANTIA, ÀQUELA DESTINADA A REMOVER OS EVENTUAIS DEFEITOS APRESENTADOS NOS SERVIÇOS E MATERIAIS, COLOCANDO-OS EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA A CORREÇÃO DOS DEFEITOS APRESENTADOS.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI

pp

10 - DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS MATERIAIS

FPSMP - PIRAI - RJ
Processo nº 1031 23
Rubrica *W* Fls. *07*

ITEM	QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO
01	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,82X1,80.
02	08	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,70x1,80.
03	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 4.21X1,80.
04	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,60X1,80.
05	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,60X1,40.
06	03	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 070X1,40.
07	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,10X1,40.
08	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,55X1,20
09	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 1,20X1,20.
10	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM

Rua Dr. Luiz Antonio Garcia da Silveira, nº 44 - Centro
Tel/Fax: (24) 2431-1920/1922
E-mail: fpsmp@pirai.rj.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI

Processo nº 102123
Rebolar W Fls 00

11	01	BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,30X190.
12	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,55X1,40.
13	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,00X1,90
14	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 070X1,90.
15	03	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,80X1,80.
16	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,05X1,80
17	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,00X1,80.
18	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,83X1,80
19	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,10X1,80.
20	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,80X2,20

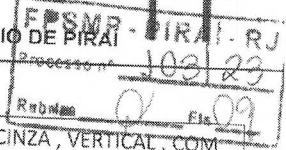




PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI



21	01	PERSIANA EM PVC, NA COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVERTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,90X2,20.
----	----	---

11 - DA ANÁLISE DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

O ÓRGÃO DO MUNICÍPIO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DA OBRA REALIZADA NA SEDE DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA DE PIRAI, DEVERÁ DAR O AVAL DE CONCORDÂNCIA, SOBRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS MATERIAIS INDICADOS, AVALIANDO SE OS MESMOS ATENDEM AO OBJETO E JUSTIFICATIVA SOLICITADA.

12 - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS, A CONTAR DA DATA DA ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO E/OU EMISSÃO DA NOTA DE EMPENHO E AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO.

13 - DO PAGAMENTO :

O PRAZO PARA PAGAMENTO SERÁ DE 30 DIAS A CONTAR DA DATA DO ADIMPLEMENTO DO OBJETO E APRESENTAÇÃO DOS CORRESPONDENTES DOCUMENTOS DE COBRANÇA DEVIDAMENTE ATESTADO POR 02(DOIS) SERVIDORES DO ÓRGÃO.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI

FPSMP - PIRAI - RJ
Processo nº 103123
Rubrica <u>R</u> File 10

14- PENALIDADES:

CONFORME PREVISTO NO EDITAL NO CASO DA EMPRESA NÃO ENTREGAR O MATERIAL OU NÃO ATENDER DE FORMA SATISFATÓRIA A FORMA DE ENTREGA E AS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO A CONTRATADA, ESTARÁ SUJEITO ÀS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PREVISTAS NO DISPOSITIVO LEGAL APLICÁVEL AO TEMA DISCIPLINADO DA LEI 8666/93 .

15.CONDIÇÃO DE EXECUÇÃO

15.1 - OS SERVIÇOS/FORNECIMENTO AQUI PROPOSTOS DEVERÃO ESTAR EM CONFORMIDADE COM ESTE PROJETO BÁSICO.

15.2 - SERÁ SOLICITADO AOS PARTICIPANTES . ANTES DO FECHAMENTO DA ETAPA LICITATÓRIA , QUE OS MESMOS FAÇAM UMA CONFERÊNCIA DA METRAGEM ESPECIFICADA NO ITEM 10 DESTE PROJETO BÁSICO.

15-3 - O PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, SERÃO CONTADOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA DE EMPENHO E AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO EM ATÉ 30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS.

15-4 - O CONTRATO A SER FIRMADO COM A LICITANTE VENCEDORA REGER-SE-Á POR TODA A LEGISLAÇÃO APLICÁVEL A ESPÉCIE E AINDA PELA DISPOSIÇÕES QUE A COMPLEMENTAREM, ALTERAREM OU REGULAMENTAREM, CUJAS NORMAS, DESDE JÁ, ENTENDEM-SE COMO INTEGRANTES DO MESMO, ESPECIALMENTE A LEI N.º8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993.

16- DISPOSIÇÕES GERAIS

FICA EXPRESSAMENTE ESTIPULADO QUE NÃO SE ESTABELECE POR FORÇA DA EXECUÇÃO DO OBJETO DESTE PROJETO BÁSICO QUALQUER RELAÇÃO DE EMPREGO ENTRE A CONTRATANTE E OS EMPREGADOS DA CONTRATADA; OS CASOS OMISSOS NESTE PROJETO BÁSICO SERÃO RESOLVIDOS DE ACORDO COM O QUE DISPÕE O EDITAL DE LICITAÇÃO E DEMAIS LEGISLAÇÕES COMPLEMENTARES QUE VERSEM SOBRE O ASSUNTO.






PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PIRAI



17- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	PROGRAMA DE TRABALHO	NATUREZA DE DESPESAS	FONTE DE RECURSOS
1041	1.04.1.09.122.0044.2285	44.90.52.00	25000000

FPSMP - PIRAI RJ
 Processo nº 103123
 Rubrica P. File 11


 Tânia Regina da Silva Corrêa
 Chefe do Setor de Apoio Administrativo - Mat. 6008
 FPSMP - PMP





18 - VALOR ESTIMADO E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

VALORES E DESCRIÇÃO					
Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor Unitario	Valor Total
1	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,82 X 1,80	und	1	2.057,39	2.057,39
2	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,70 X 1,80	und	8	402,89	3.223,12
3	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 4,21 X 1,80	und	1	2.283,47	2.283,47
4	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,60 X 1,80	und	1	1.937,12	1.937,12
5	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,60 X 1,40	und	1	1.530,36	1.530,36
6	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,70 X 1,40	und	3	346,80	1.040,40
7	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,10 X 1,40	und	1	896,21	896,21
8	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,55 X 1,20	und	1	283,65	283,65
9	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 1,20 X 1,20	und	1	437,99	437,99
10	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,30 X 1,90	und	1	1.304,47	1.304,47
11	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,55 X 1,40	und	1	1.087,40	1.087,40





Estado do Rio de Janeiro
MUNICÍPIO DE PIRAÍ



12	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,00 X 1,90	und	1	1.137,43	1.137,43
13	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,70 X 1,90	und	1	416,08	416,08
14	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,80 X 1,80	und	1	2.043,32	2.043,32
15	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,65 X 1,80	und	3	384,84	1.154,52
16	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,05 X 1,80	und	1	1.107,60	1.107,60
17	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,00 X 1,80	und	1	1.080,46	1.080,46
18	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 3,83 X 1,80	und	1	2.061,85	2.061,85
19	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,10 X 1,80	und	1	1.133,07	1.133,07
20	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 2,80 X 2,20	und	1	1.823,10	1.823,10
21	PERSIANA EM PVC, COR CINZA, VERTICAL, COM BANDÔ DE ALUMÍNIO REVESTIDO, TAMANHO APROXIMADO 0,90 X 2,20	und	1	590,43	590,43
TOTAL					28.629,44





ANEXO II

DECLARAÇÃO

Eu, _____, representante legal da firma _____, CNPJ _____ interessada em participar do Processo Licitatório (Pregão nº: 017/2023), do Município de Piraí, **DECLARO**, nos termos da Cláusula 6.2 “a” deste Edital, e sob penas da Lei, que demos pleno atendimento aos requisitos de habilitação.

_____, de _____ de 2023.

RG nº _____
Contratada





ANEXO III

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

_____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal, Sr. (Sra.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____
Declara, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com "X", conforme o caso):

- não emprega menor de dezesseis anos.
- emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(data)

(representante legal)





ANEXO IV

MODELO PROPOSTA COMERCIAL

_____, ____ de _____ de 2023.

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAÍ
Praça Getúlio Vargas, S/Nº
Centro - Piraí - R.J.

Ref.: Pregão Presencial nº: 017/2023

Apresentamos e submetemos à apreciação de V. Sas.,
nossa proposta de preço relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade
por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na sua preparação.

O preço proposto para o Fornecimento e Instalação dos
equipamentos, conforme discriminado abaixo:

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO MÁXIMO	VALOR TOTAL MÁXIMO
VALOR TOTAL					





Declaramos que em nosso “ Preço Global ”, para execução dos serviços, incluímos as despesas com materiais e equipamentos, ferramentas, transportes, cargas e descargas de materiais, mão de obra, despesas administrativas, legislação social trabalhista e previdenciária, da infortunistica do trabalho e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros, tributos, taxas, enfim, tudo o que for necessário para a execução total e completa da obra, conforme projeto e especificações constantes do Edital, bem como nosso lucro, sem que caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação à CONTRATANTE.

O prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos a partir da data de abertura da Licitação.

Acompanham a nossa proposta de preço os documentos previstos na Cláusula 4 deste Edital, com todas as informações necessárias para perfeita compreensão e avaliação da proposta.

Na execução dos serviços, observaremos rigorosamente as especificações e normas técnicas da ABNT, bem como as recomendações e instruções da fiscalização da CONTRATANTE, assumindo, desde já, a integral responsabilidade pela perfeita realização dos trabalhos, de conformidade com as normas mencionadas nos projetos.

Atenciosamente,

Assinatura, Nome Legível
Cargo do Representante Legal

